Gmail angie diaz <auxiliar_administrativo@fundacionsch.org>

Planimetría final 23 de mayo_ CPS643_25 Somos sumapaz

1 mensaje

Laura Piedad Rodriguez Agaton <laura.rodriguez@fundacionsch.org> 21 de mayo de 2026 a las 10:25
Para: vanessa clavijo <gerencia@fundacionsch.org>, Nancy Prieto <nancy.prieto@fundacionsch.org>
Cc: angie diaz <auxiliar_administrativo@fundacionsch.org>

Cordial saludo,

Remito la planimetría final del evento 23 de mayo Sumapaz.

Laura Piedad Rodríguez
Fundación Star Cop Humanity
Cel: 3112327780

https://fundacionsch.com

Planimetria Socialización 23 de mayo - CPS 643-25.pptx
8005K

star cop humanity

PLANIMETRÍA FERIAS CPS 643-25

23 DE MAYO DE 2026 - CUENCA RIO SUMAPAZ

Publicidad del evento





star cop humanity

Oferta económica

ITEM 5

Realización de dos (2) eventos presenciales: uno en la Cuenca Río Blanco y otro en la Cuenca Río Sumapaz, con una participación estimada de 50 personas por evento.

El servicio deberá contemplar la planeación, coordinación, ejecución y cierre de las actividades, asegurando condiciones adecuadas de acceso, confort, seguridad, en una convocatoria abierta para los hogares y/o unidades productivas, MiPymes, emprendimientos y/o actores de la economía informal en la localidad de Sumapaz.

El servicio deberá incluir los componentes logísticos: Alimentación (100 refrigerio), Alquiler escenarios, dotación y equipos audiovisual y de sonido (2), servicio de transporte terrestre tipo buseta (20 a 30 pasajeros) a todo costo un recorrido cuenca río Sumapaz y un recorrido cuenca río Blanco (2 viajes ida y vuelta para traslado de la comunidad), técnicos y de apoyo necesarios para la adecuada ejecución de las jornadas, conforme a las condiciones geográficas y de acceso de la localidad.

star cop humanity

Insumos proyectados

ELEMENTO	CANTIDAD
ALQUILER DE ESPACIO Y DE BAÑOS EN ARTICULACIÓN CON LA JUNTA ACCIÓN COMUNAL VEREDA SAN JUAN	POLIDEPORTIVO Y BAÑOS
CARPAS 2*2 M	26
MESAS RIMAX	50
MANTELERÍA	50
DUMMY “SOMOS SUMAPAZ”	1
OPERADORES DE ASEO	3
REFRIGERIOS SUMINISTRADOS POR EL OPERADOR	50
AMBULANCIA	1
MAESTRO DE CEREMONIAS Y/O ANIMADOR	1
BUSES PARA TRANSPORTE ENTRE 20 Y 30 PAX C/U	2
LETRERO PARA PRODUCTORES DE 100*30 CM	43
El espacio en su totalidad estará acompañado por las 3 profesionales permanentes del contrato y 4 operadores logísticos encargados de montaje, desmontaje y ubicación de productores	

star cop humanity

23 DE MAYO - CUENCA RIO SUMAPAZ

San Juan - Polideportivo (28* 45 mts)





23 DE MAYO - CUENCA RIO SUMAPAZ

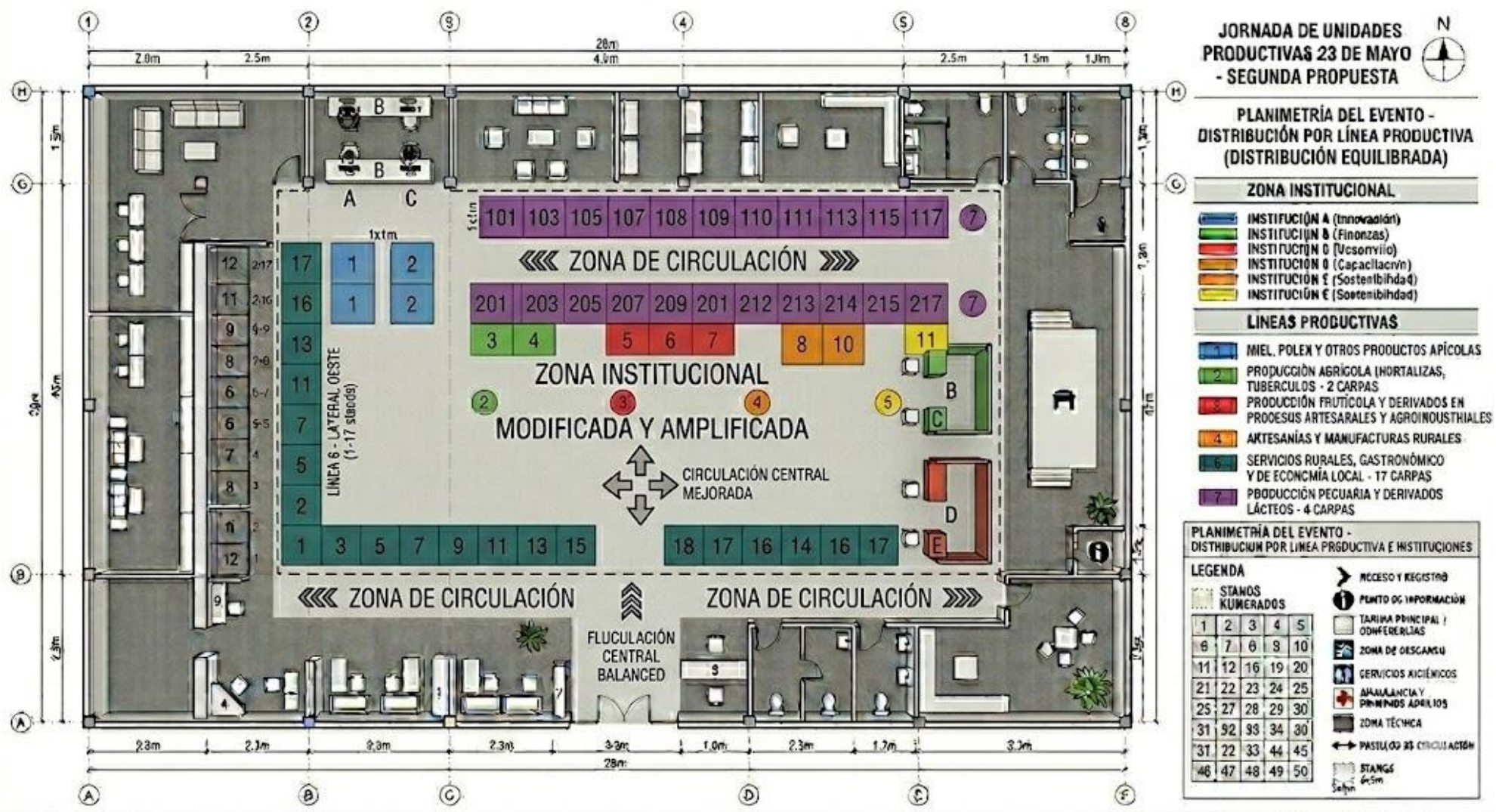
San Juan - Polideportivo (28* 45 mts)





23 DE MAYO - CUENCA RIO SUMAPAZ

San Juan - Polideportivo (28* 45 mts)



DISEÑOS

INFLABLE 4



4

MINUTO A MINUTO DE LOS EVENTOS

Hora	Actividad	Responsable
04:00 AM	Inicio de Montaje: Arribo de cuadrilla, descarga de estructuras y carpas.	Equipo de Logística
05:30 AM	Zonificación: Marcación de áreas (Agrícola, Pecuaria A/B, Artesanías) según planimetría.	Equipo FSCH
06:30 AM	Instalaciones Finales: Colocación de señalética, mesas y puntos eléctricos.	Logística
07:00 AM	Ruta de la Cuenca: Salida de vehículos para recoger a los expositores en sus veredas.	Transporte
08:30 AM	Recepción en Sitio: Arribo de los primeros expositores y asignación de carpas / Acomodación: Todos los expositores en sitio montando sus productos y muestras	Equipo FSCH Expositores / Logística
09:00 AM	Protocolo de Apertura: Bienvenida y discurso oficial a cargo del Sr. Alcalde. - Apertura Oficial	Alcaldía / Protocolo
10:15 AM	Recorrido por carpas y presentaciones itinerantes de grupos culturales	Protocolo
12:30 PM	Pico de Afluencia	Expositores / logística
03:30 PM	Cierre de Ventas: Aviso de finalización de jornada y preparación de inventarios.	Expositores
04:00 PM	Inicio de Desmontaje: Los expositores desalojan carpas; inicia retiro de estructuras.	Logística / Expositores
04:30 PM	Ruta de Retorno: Salida del transporte para llevar a los expositores de vuelta a la cuenca.	Transporte
06:30 PM	Limpieza y Entrega: Retiro de residuos y entrega del área rectangular despejada.	Logística

star cop humanity

INSTRUMENTO PROPUESTO: ENLACE

1. Información General

Fecha:		Lugar / Cuenca:	
Nombre del Productor/Unidad:			
Categoría:	( ) Agrícola ( ) Pecuaria ( ) Artesanías ( ) Cultural		

2. Indicadores de Comercialización y Marca (Cuantitativo)

Este bloque mide el volumen de productos y el valor total de ventas generadas.

Producto / Servicio	Cantidad Vendida (Unid/Kg)	Valor Total Ventas ($)	¿Tenía marca "SOMOS SUMAPAZ"?
TOTALES	(Volumen Total)	(Venta Total)	(Cant. con Marca)

star cop humanity

INSTRUMENTO PROPUESTO: ENLACE

3. Alcance de Campañas y Comunicación

Evalúa la efectividad de los canales de convocatoria.

- ¿Por qué medio se enteró de la feria?( ) Redes Sociales ( ) Visita Técnica ( ) Otro
- ¿La presencia de actos culturales atrajo más clientes a su stand? ( ) Mucho ( ) Poco ( ) Nada

4. Percepción de Marca y Confianza Institucional

Mide el nivel de reconocimiento y fortalecimiento de la confianza.

Aspecto a Evaluar	Calificación (1-5)
Organización y logística del evento (Montaje)	
Transporte (Ruta de la Cuenca)	
Valoración del sello "SOMOS SUMAPAZ"	
Aceptación de la marca por los compradores	

¿Cómo califica el fortalecimiento de su confianza en la administración tras este ejercicio?
( ) Muy Fortalecida ( ) Igual que antes ( ) Disminuida

5. Observaciones Finales

Comentarios para la mejora de futuras ferias piloto:

star cop humanity

star cop humanity

Gracias